



NARZĘDZIA AI

**Narzędzia AI, które
zaoszczędzą Ci 10 h
tygodniowo**

Tipy i wskazówki



PATRYCJA DRAŻEK
AdMasterka



ChatGPT

1.ChatGPT - Twoja osobista AI do pisania, odpowiadania i strategii

- Stosuj role: np. „działaj jako copywriter” – to zmienia jakość wyników.
- Używaj konkretnych promptów: zamiast „napisz post”, podaj cel, długość i styl.
- Dodaj informacje o grupie docelowej – np. „pisz do kobiet 25–40 lat”.
- Korzystaj z historii czatu – łatwiej budować spójność.
- Nie bój się iteracji – pytaj, rozwijaj, doprecyzowuj.





2. Gamma - Wygeneruj prezentację w kilka sekund – tekst, obrazy i slajdy gotowe do pokazania.

- Zaczynij od prompta w stylu: „Zrób prezentację o...”
- Wybierz styl wizualny – Gamma oferuje kilka gotowych szablonów.
- Edytuj slajdy jak dokument – nie potrzebujesz PowerPointa.
- Dodaj własne grafiki lub skorzystaj z wbudowanej biblioteki.
- Eksportuj do PDF lub linka – gotowe do wysłania klientowi!





3. Claap - Spotkanie online zyska nowy wymiar – nagraj, przepisz i podsumuj w 1 klik.

- Używaj Claap do krótkich update'ów zamiast długich spotkań.
- Transkrypcja? Gotowa automatycznie w wielu językach.
- Podsumowania AI ułatwią delegowanie zadań po rozmowie.
- Udostępnij link – nie trzeba niczego pobierać.
- Idealne do onboardingu lub wideo-briefów!





4. Zapier - Automatyzuj wszystko – od prostych zadań po własne chatboty.

- Połącz formularze z Google Sheets → automatyczne raporty.
- Buduj scenariusze obsługi klienta: np. formularz → chatbot → mail.
- Zintegruj z Notion, Slackiem, Gmailem – nie pisz kodu.
- Użyj webhooków, jeśli potrzebujesz bardziej zaawansowanych flow.
- Zapier = więcej czasu, mniej klikania.





5. Lumen5 - Tworzy profesjonalne wideo z tekstu – gotowe w kilka minut.

- Skopiuj swój blog lub post → Lumen5 zamieni go w video.
- Dobierz styl i muzykę z bazy gotowców.
- Podmieniaj klipy – nie musisz mieć własnych nagrań.
- Dodaj logo i kolory marki → personalizacja w pakiecie.
- Idealne do contentu na LinkedIn, Instagram czy YouTube Shorts.





6. Taskade - Zastąpi listy, notatki, Trello i Notion – działa solo i w zespole.

- Twórz projekty z podzadaniami i deadline'ami w 2 kliknięcia.
- Korzystaj z widoku kalendarza, listy lub tablicy (jak w Kanbanie).
- Zapraszaj współpracowników i przypisuj im zadania.
- Używaj AI Task Assistant – pisze, podsumowuje i planuje.
- Zapisuj wszystko w jednym miejscu – koniec z milionem zakładek.



OBSERWUJ MOJE SOCIAL'E

**Aby być TOP w
świecie AI**



Instagram - ad_masterka



TikTok - ad_masterka



Facebook - ad_masterka



PATRYCJA DRAŻEK
AdMasterka